Předkládá:

a) student – voják □ – nevoják □ b) stálý stav – voják □ c) stálý stav – občanský zaměstnanec □

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Typ mobility** *(nehodící se škrtněte nebo smažte)***:** |
| Studenti:* Studijní pobyt
* Praktická stáž
 | Zaměstnanci:* Výukový pobyt
* Školení
 |
| **2.** | **Stát, místo:**  |
| **3.** | **Hodnost, titul, jméno a příjmení účastníka, složka:** |
| **4.** | **Plánované podmínky cesty:**  |
| ***Místo nástupu:***  |  | ***Den/hod nástupu:***  |  |
| ***Místo překročení hranice:***  |  | ***Den/hodina:*** |  |
| ***Místo překročení hranice zpět:***  |  | ***Den/hodina:***  |  |
| ***Místo ukončení:***  |  | ***Den/hodina:*** |  |
| **5.** | **ISCED codes (dle Bilaterální dohody):** |
| **6.** | **Místo uložení dokumentů:** |
| **7.** | **Požadovaná doprava (A, vlak, Aus, Sau\*, Air, VDL):\*\*** |
| **8.** | **V případě cesty řídícího funkcionáře po dobu nepřítomnosti ve funkci zastupuje:** |
| **9.** | **Vybraný akademický pracovník (ostatní zaměstnanec) žádá o** vyplacení paušálního grantu vyúčtování ZS(P)C podle zákona o cestovních náhradách |  |  |
| **10.** | **Návrh finanční kalkulace:** | ***Ve valutách*** | ***V Kč*** |
| * JÍZDNÍ VÝDAJE (použít ekonomický způsob dopravy)
 |  |  |
| **V případě vyúčtovaní ZS(P)C podle zákona o cestovních náhradách:** |  |  |
| * VÝDAJE ZA UBYTOVÁNÍ (použít ekonomický způsob ubytování, preferovat ubytování v kampusu univerzity)
 |  |  |
| * STRAVNÉ A KAPESNÉ (v případě mobility vojenských studentů do 3 měsíců se stravné krátí o poskytnuté stipendium a kapesné se nevyplácí)
 |  |  |
| * NUTNÉ VEDLEJŠÍ VÝDAJE
 |  |  |
| **Kalkulace plánovaných nákladů celkem:**  |  |  |
| **11.** | **Výše oprávněných finančních prostředků/stipendia (grantu) z Erasmus+:****Mobilita studentů:*** paušální částka stipendia na měsíc/celková částka (EUR): ..………………………….

**Mobilita zaměstnanců:** * maximální částka finanční podpory na den /celková částka (EUR): ...…………………………
* Cestovné (EUR): ...…………………………
 |

**\*)** Při použití **soukromého automobilu – v souladu s RMO č. 24/2006, resp. §157-8 zákona 262/2006 Sb.** **nutno přiložit:**

kopii řidičského průkazu, kopii velkého technického průkazu, kopii dokladu o zaplacení zákonného a havarijního pojištění, potvrzení o absolvování školení řidičů.

\*\*) V případě přepravy (včetně tranzitu) do Rakouska, Německa, Švédska, Dánska, Norska a Finska **vyplní žadatel tiskopis požadavku na *Request for Visit* a předá na SkZV UO ve fyzické i elektronické podobě.**

 **…………………………………
 podpis žadatele**

**Datum: Doporučuji …………………………………
 podpis vedoucího složky
 (VK, ředitele ústavu/centra, V šp)**

**Datum: Doporučuji …………………………………**

 **podpis Erasmus+ koordinátora fakulty**

**Datum: Doporučuji …………………………………**

 **podpis děkana (v případě ústavu a center prorektora)**

**Datum: Doporučuji …………………………………
 podpis Erasmus+ institucionálního koordinátora**

**Datum: Doporučuji …………………………………**

 **podpis PVVI**

**Datum: Realizaci ZC schvaluji – neschvaluji …………………………………
 podpis R-V**